



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

### **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI ai sensi dell'art.45 comma 2 lett. h del D.I. 129/2018**

#### **IL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

- VISTO l'art. 40 della L. 449/1997 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art. 14 c. 3 del DPR 275/1999 recante Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.lgs. 165/2001 in tema di Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO il D.I. 129/2018, n. 129 recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO in particolare, l'art. 43 comma 3 del DI 129/2018, ai sensi del quale è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, ma facendo salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del Comparto Scuola;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro dell'area istruzione e ricerca;
- VISTO il D.L. 112/2008 recante Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria, convertito in L. 133/2008;
- VISTO il D.lgs. 33/2013 recante Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs. 39/2013 recante Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il D.lgs. 50/2016 recante il Codice degli appalti pubblici e ss. mm. ii.; VISTO il Regolamento UE 2016/679 concernente il Regolamento generale sulla protezione dei dati;

ATTESO in particolare che al Consiglio di Circolo spettano le determinazioni dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali finalizzate ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

### **APPROVA**

il seguente Regolamento, parte integrante del Regolamento d'Istituto, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera h) del Decreto interministeriale 129/2018 definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente Scolastico.

### **PARTE I PRINCIPI GENERALI**

#### **Art.1 Finalità, principi e ambito di applicazione del presente Regolamento**

1. Il conferimento degli Incarichi di cui al presente Regolamento è svolto nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, e nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 165/2001, nel D.I. 129/2018, nonché nella Contrattazione collettiva nazionale ed integrativa.
2. Sono esclusi dal presente Regolamento gli affidamenti in cui l'apparato strumentale di persone e mezzi, e il carattere imprenditoriale della prestazione prevalgono sull'attività individuale dell'Incaricato, ovvero gli appalti di servizi.
3. Rientrano nella disciplina del presente Regolamento gli Incarichi conferiti dalle Istituzioni Scolastiche a:
  - personale interno;
  - personale di altre Istituzioni Scolastiche;
  - personale esterno appartenente ad altre PA;
  - personale esterno (privati)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

## PARTE II

### CRITERI E LIMITI DI SELEZIONE

#### **Art.2 Individuazione del fabbisogno e fasi di selezione**

1. Il Dirigente Scolastico sulla base del Piano dell'Offerta Formativa e del Programma Annuale analizza il proprio fabbisogno e valuta la possibilità di sopperire allo stesso, nel rispetto del seguente *iter*:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
- b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);
- c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure *sub* a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:  
al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;  
in via residuale, a soggetti privati.

2. Rispetto al punto c), la selezione tiene conto, in via preferenziale, di personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni rispetto a soggetti privati esterni alla P.A.;

3. L'Istituzione Scolastica può espletare l'*iter* selettivo pubblicando un avviso per ciascuna fase o un avviso unico per più fasi o per tutte le fasi;

4. L'Incaricato non deve essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto d'interesse con l'incarico specifico e la professione svolta;

5. L'Istituzione Scolastica richiede un'autocertificazione che attesti quanto previsto dal precedente comma e la sottoscrizione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013;

6. L'Istituzione Scolastica è tenuta, inoltre, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, ad acquisire dalle Autorità competenti, per ciascun soggetto incaricato, pena sua esclusiva responsabilità, il certificato del casellario giudiziale, al fine di non assumere personale che abbia subito condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies c.p.;

7. Ai fini della stipula di contratti con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica, l'Istituzione Scolastica deve richiedere obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.Lgs. 165/2001.

#### **Art. 3 Contenuto degli avvisi**

1. Quanto al contenuto dell'avviso di cui all'art.3, esso potrà riportare, in via indicativa, i seguenti elementi:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

- a) oggetto dell'Incarico;
  - b) profilo professionale oggetto della procedura selettiva, con specificazione delle competenze e conoscenze richieste;
  - c) specifici criteri predeterminati sui quali si baserà la selezione, anche mediante comparazione dei *curricula vitae*, con indicazione del relativo punteggio;
  - d) compenso previsto e modalità di remunerazione;
  - e) durata dell'Incarico;
  - f) modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle candidature;
  - g) modalità di svolgimento della procedura di selezione;
  - h) informativa in materia di trattamento dei dati personali e ulteriori previsioni richieste dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.
2. Nel caso in cui l'avviso riguardi più fasi o tutte le fasi dovrà riportare puntualmente l'ordine di priorità nella selezione dei candidati, a seconda della specifica tipologia di appartenenza degli stessi (personale interno, personale di altra Istituzione Scolastica, risorsa appartenente alla Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche, soggetto privato), e dovrà, altresì, disciplinare nel dettaglio le diverse fasi procedurali che l'Istituzione seguirà ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'Incarico.
3. L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica da un minimo di 7 (se rivolto solo al personale interno) a un massimo di 15 giorni consecutivi (se rivolto al personale esterno). Eventuali deroghe possono essere giustificate dal carattere comprovato dell'urgenza di espletare la selezione. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione ed entro cinque giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 10 giorni, 5 in caso di necessità e urgenza, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure previste, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina dei soggetti selezionati a cui seguirà contratto di prestazione d'opera. Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore alle figure necessarie, è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra tutti i candidati in parti uguali, purché in possesso dei titoli richiesti, della comprovata esperienza. Anche in caso di unica candidatura, se espressamente indicato nell'avviso, il Dirigente Scolastico potrà procedere con Attestazione, con graduatoria e conferimento dell'incarico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

#### **Art. 4 Affidamento di Incarichi all'interno o al personale di altre Istituzioni Scolastiche**

1. L'Istituzione Scolastica, ove individui il personale idoneo al suo interno, procederà all'affidamento e la selezione si concluderà in tal modo.
2. Ove la ricognizione interna dia esito negativo, l'Istituzione procederà ad individuare l'eventuale sussistenza di personale idoneo nell'ambito delle altre Istituzioni Scolastiche ricorrendo, sempre mediante avviso, all'istituto delle collaborazioni plurime.
3. Nell'ipotesi in cui si ricorra a docenti di altre scuole, ai sensi dell'art. 35 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:
  - deve essere finalizzata alla realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, per i quali è necessario disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della Istituzione Scolastica;
  - deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza;
  - non deve comportare esoneri, neppure parziali, dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio;
  - non deve interferire con gli obblighi ordinari di servizio.
4. Nel caso in cui si ricorra a personale ATA di altre Istituzioni, sempre mediante avviso dopo che la procedura interna ha dato esito negativo, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:
  - deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA;
  - non deve comportare esoneri, neanche parziali, nella scuola di servizio.
5. In ogni caso per l'ammissione alla selezione e per il conferimento dell'incarico, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
  - di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di non aver riportato condanne penali;
  - di non essere sottoposto a procedimenti penali;
  - di non essere in condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto;
  - di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso stesso;
  - di aver preso visione dell'informativa privacy pubblicata sul sito web istituzionale nell'apposita sezione ufficiale;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

di essere in possesso dei titoli dichiarati

### 6. **Art. 5 Affidamento a soggetti esterni**

1. Il conferimento degli Incarichi a professionisti esterni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, si fonda sui seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve essere predeterminato, alla stregua del compenso, e corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) la prestazione deve essere di natura altamente qualificata;
- c) la prestazione deve avere natura temporanea e predeterminata;
- d) gli Incaricati devono essere esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore, in caso di affidamento di Incarichi:

- in favore di professionisti iscritti in ordini o albi;
- in favore di professionisti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali, dell'attività informatica o a supporto dell'attività didattica e di ricerca;
- per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della Società.

### ***Art. 6 Procedura per il conferimento degli Incarichi***

1. Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione comparativa dei *curricula* presentati, anche attraverso commissioni appositamente costituite, secondo i criteri esplicitati nella procedura di selezione e fermo restando i criteri generali di cui al presente articolo;

2. Rispetto ai *curricula* di ciascun candidato, saranno valutati i seguenti elementi e tutti gli altri aspetti ritenuti necessari nel caso di specie e predeterminati all'interno dell'avviso:

- a) titoli di studio (laurea magistrale, quadriennale, triennale/ Diploma) valutati anche in relazione al punteggio conseguito;
- b) altri titoli e specializzazioni (corsi *postlaurea*, master, corsi di aggiornamento, certificazioni linguistiche);
- c) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;
- d) eventuali precedenti esperienze professionali presso Istituzioni Scolastiche;
- e) qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'Incarico;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

- f) certificazioni informatiche ECDL - EIPASS;
  - g) certificazioni CISCO CNNA
  - h) iscrizioni agli albi professionali;
  - i) pubblicazioni e altri titoli.
3. L'Istituzione Scolastica può anche prevedere la possibilità di effettuare un colloquio orale, ove si ritenga opportuno per la tipologia di incarico da affidare.
  4. L'Incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto in graduatoria, sulla base del punteggio attribuito secondo le griglie di valutazione di seguito indicate, che costituiscono parte integrante dell'avviso. In caso di parità di punteggio l'incarico verrà conferito al candidato più giovane.
  5. Saranno escluse le domande per candidatura pervenute entro i termini utili fissati dall'avviso e non completa della documentazione richiesta.
  6. Le griglie di valutazione, che costituiranno parte integrante dell'avviso, dovranno essere rispondenti alla candidatura che si vuole selezionare (Docente –ATA) e alla specificità della progettualità e al ruolo che il personale dovrà assumere.
  7. La graduatoria redatta dalla commissione, approvata dal Dirigente Scolastico è pubblicata nell'apposita sezione di "Albo on-line" del sito internet dell'Istituzione Scolastica.

#### **Art. 7 Deroga alla procedura comparativa**

1. Ferma la necessità di individuare soggetti idonei all'interno, l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei limiti e dei presupposti previsti dall'ordinamento, può conferire Incarichi in via diretta, derogando alla procedura comparativa, quando ricorrono le seguenti situazioni<sup>1</sup>:
  - a) assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità di conferire l'Incarico;
  - b) prestazione che non consente forme di comparazione (condizione soggettiva di unicità della prestazione);
  - c) precedente procedura comparativa andata deserta;

<sup>1</sup>Con riferimento alle eccezioni di cui ai punti a), b) e c), a titolo esemplificativo, si evidenzia che«[...] Come sottolineato a più riprese dalla giurisprudenza contabile, [...] le deroghe a tale principio hanno carattere eccezionale e sono sostanzialmente riconducibili a circostanze del tutto particolari quali "procedura concorsuale andata deserta, unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità della consulenza in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale" (Sezione regionale di controllo per il Piemonte, deliberazione n. 122/2014/REG ed in senso analogo, ex multis, Sezione regionale di controllo per il Piemonte, n. 61/2014; Sezione regionale di controllo per la Lombardia n. 59/2013 n. 59; Sezione regionale di controllo per il Piemonte, deliberazione n. 22/2015/REG; Sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna, deliberazione n. 28/2013/REG) [...]» (Deliberazione Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per il Piemonte, n. 39/2018. Si veda anche, in tal senso, Deliberazione Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per la Lombardia, n. 3/2021).



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

d) collaborazioni meramente occasionali<sup>2</sup>.

### Art. 8 Tipologie di rapporti negoziali

1. L'Istituzione Scolastica può stipulare con i soggetti esterni: contratti di lavoro autonomo (art. 2222 c.c.), contratti di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 c.c.), o collaborazioni coordinate e continuative (art. 409, n. 3, c.p.c.).

---

<sup>2</sup>Al riguardo, al fine di orientare le Istituzioni scolastiche nelle proprie determinazioni in merito alle ipotesi di deroga alla procedura in esame, si specifica la sussistenza di orientamenti non unanimi nella prassi:

- secondo l'orientamento minoritario, può essere consentito l'affidamento in via diretta e senza avviso degli incarichi in esame. Nel dettaglio, le fonti in parola sono le seguenti: (i) Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del DFP, in base alla quale: «Sono esclusi dalle procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le sole prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria che non è riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e che si svolge in maniera del tutto autonoma, anche rientranti nelle fattispecie indicate al comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001»; (ii) Deliberazione Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, 12 settembre 2017, n. 134: «[...] Invece, relativamente all'ultima versione dell'art. 54, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto di incarichi viene previsto qualora si ravvisi la necessità di avvalersi di "prestazioni professionali altamente qualificate per la realizzazione di interventi formativi limitatamente ad interventi che si svolgono nell'arco di un'unica giornata o sessione formativa": in questo caso, come già ribadito con deliberazione n. 113/2016/REG, l'affidamento senza procedura comparativa è consentito limitatamente ad interventi che si svolgono nell'arco di una singola giornata. [...]»;
- alla luce dell'orientamento maggioritario, invece, anche le prestazioni occasionali devono essere precedute da una procedura pubblica comparativa, ovvero: (i) Deliberazione Corte dei Conti Piemonte, Sez. regionale di controllo per il Piemonte, 16 ottobre 2019, n. 80: «[...] Come sottolineato a più riprese dalla giurisprudenza contabile, le deroghe al principio secondo cui gli incarichi esterni devono essere conferiti sulla base di una procedura pubblica comparativa, caratterizzata da trasparenza e pubblicità hanno carattere eccezionale e sono sostanzialmente riconducibili a circostanze del tutto particolari quali "procedura concorsuale andata deserta, unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità della consulenza in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale" (Sezione regionale di controllo per il Piemonte, deliberazioni n. 122/2014/SRCPIE/REG e n. 24/2019/REG). In particolare, appare non rispondente a tale giurisprudenza la previsione dell'art. 10, comma 1, lettera b) del Regolamento nella parte in cui consente l'affidamento dell'incarico senza obbligo di procedure comparative "per le collaborazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione" [...]»; (ii) Deliberazione Corte dei conti, Sez. regionale di controllo per il Piemonte, 29 gennaio 2020, n. 17: «[...] la natura meramente occasionale della prestazione o la modica entità del compenso non possono giustificare una deroga alle ordinarie regole di pubblicità, trasparenza e parità di trattamento nell'assegnazione dell'incarico, in continuità con l'orientamento già più volte espresso da questa Sezione; [...]»; (iii) Deliberazione Corte dei conti, Sez. regionale di controllo per il Piemonte, 3 luglio 2020, n. 79: «[...] si rileva l'illegittimità della previsione regolamentare oggetto d'esame in quanto non risulta ammissibile, a prescindere dagli importi di spesa e del carattere "episodico" della prestazione, alcun conferimento di incarichi professionali, senza l'osservanza di procedure comparative presidiate da adeguati elementi di pubblicità. [...]»; (iv) Deliberazione Corte dei conti, Sez. regionale di controllo per il Piemonte, 8 giugno 2015, n. 98: «[...] qualsivoglia pubblica amministrazione può legittimamente conferire ad un professionista esterno un incarico di collaborazione, di consulenza, di studio, di ricerca o quant'altro, mediante qualunque tipologia di lavoro autonomo, continuativo o anche occasionale, solo a seguito dell'espletamento di una procedura comparativa previamente disciplinata ed adottata e adeguatamente pubblicizzata, derivandone in caso di omissione l'illegittimità dell'affidamento della prestazione del servizio[...]Pertanto, il ricorso a procedure comparative adeguatamente pubblicizzate può essere derogato con affidamento diretto nei limitati casi individuati dalla giurisprudenza: a) procedura comparativa andata deserta; b) unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo; c) assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità della consulenza in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale, ricordando che la "particolare urgenza" deve essere "connessa alla realizzazione dell'attività discendente dall'incarico" (ex plurimis, deliberazione Sez. Contr. Lombardia n. 67/2012). [...]».



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

2. I contratti di lavoro autonomo devono espletarsi in attività svolte con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione, né potere di coordinamento da parte dell'Istituzione Scolastica, in qualità di committente.
3. I contratti di prestazione d'opera intellettuale possono essere stipulati dall'Istituzione Scolastica per prestazioni frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento. L'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, ai sensi dell'art. 43, comma 3, del D.I. 129/2018 e dell'art. 40, comma 1, della Legge 449/1997.
4. Le collaborazioni coordinate e continuative (co.co.co.) devono concretizzarsi in una prestazione di opera continuativa e coordinata, prevalentemente personale, di carattere non subordinato e non organizzata dal committente.
5. Qualora l'incarico sia conferito a personale interno alla scuola, ovvero a personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, l'Istituzione procede a formalizzare un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di Incarico.

### **PARTE III**

#### **FASE CONTRATTUALE ED ESECUTIVA**

##### ***Art.9 Stipula del contratto e della lettera di Incarico***

1. Il Dirigente Scolastico provvede alla stipula del contratto con i soggetti selezionati all'esito della procedura comparativa.
2. Il contratto deve essere redatto per iscritto, a pena di nullità, e sottoscritto da entrambi i contraenti e deve avere, di norma, il seguente contenuto:
  - a) parti contraenti;
  - b) oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);
  - c) durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;
  - d) corrispettivo della prestazione indicato al lordo dell'I.V.A. (se dovuta) e dei contributi previdenziali e oneri fiscali;
  - e) modalità e tempi di corresponsione del compenso;
  - f) luogo e le modalità di espletamento dell'attività;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

- g) previsione di clausole risolutive espresse e di penali per il ritardo;
  - h) possibilità da parte dell'Istituzione Scolastica di recedere ad *nutum* dal contratto, con preavviso di 15 giorni, qualora l'Incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione;
  - i) previsione del foro competente cui la scuola intende demandare le eventuali controversie;
  - j) informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679; disciplina delle modalità di trattamento dei dati personali eventualmente coinvolti dall'attività, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
  - k) dichiarazione del sottoscrittore di aver preso visione e di rispettare la documentazione predisposta dalla scuola in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
3. Qualora l'Incarico sia conferito a personale interno alla scuola, ovvero a personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, la scuola procederà a formalizzare una apposita lettera di Incarico, la quale avrà, in via indicativa, almeno i seguenti contenuti:
- a) durata dell'Incarico;
  - b) oggetto dell'Incarico;
  - c) obblighi derivanti dall'espletamento dell'Incarico;
  - d) indicazione del compenso e di altri eventuali corrispettivi.
4. Costituiscono criteri generali che disciplinano le modalità di selezione e gli incarichi a esperti interni ed esterni:
- a. assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione
  - b. garantire la qualità della prestazione
  - c. valutare più opzioni sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili
  - d. scegliere la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio
  - e. considerare l'opportunità di collaborazione plurima, personale docente esperto, in servizio presso altre scuole statali, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza, ai sensi dell'art. 35, CCNL 29.11.2007.

#### **Art.10 Durata dell'Incarico**

- 1. La durata del contratto deve essere predeterminata, tenendo conto delle caratteristiche delle prestazioni da somministrarsi, e temporanea, ai sensi dell'art. 7 comma 6, del T.U.
- 2. L'Istituzione Scolastica può differire il termine di durata del contratto, in via eccezionale, e solo al fine di completare il progetto incaricato per ritardi non imputabili all'Incaricato, nell'invarianza del compenso pattuito. Non è ammesso, in ogni caso, il rinnovo del contratto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

3. La lettera di Incarico, nell'ipotesi di affidamenti a personale interno all'Istituzione o in caso di collaborazioni plurime, deve riportare la durata dello stesso incarico, la quale può eccezionalmente essere prorogata oltre la data di naturale scadenza, per motivate esigenze. In tal caso, la prosecuzione del rapporto con l'Incaricato avviene alle stesse condizioni tecniche ed economiche già convenute.
4. Non è ammesso il rinnovo, né tacito né espresso, del contratto di collaborazione. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, o laddove, per necessità e urgenza, non si possa ricorrere a una nuova procedura comparativa, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

#### **Art.11 Fissazione del compenso**

1. Il Dirigente Scolastico provvede alla determinazione delle ore tenendo conto del progetto (qualora non sia già previsto da eventuali candidature della scuola), della complessità dell'Incarico e del tempo presumibilmente necessario ad espletarlo, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto e delle disponibilità finanziarie programmate.
2. Si applicano, in ogni caso, le norme o i CCNL che disciplinano nel dettaglio i compensi (ad esempio: tabelle allegate al CCNL in vigore, parametri e indicazioni contenute nel D.I. 326/95).
3. La liquidazione del compenso avviene dopo le necessarie verifiche sulla corretta esecuzione delle prestazioni. (timesheet)

#### **Art. 11 Obblighi fiscali e previdenziali**

1. Gli Incarichi interni o quelli affidati mediante le collaborazioni plurime sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
2. Gli Incarichi esterni devono essere assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo, a seconda del regime fiscale e previdenziale proprio dell'incaricato.

#### **Art. 12 Verifica dell'esecuzione e del buon andamento dell'Incarico**

1. Il Dirigente Scolastico, anche avvalendosi del DSGA, verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'affidamento mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.
2. Qualora i risultati della prestazione fornita dal soggetto esterno non siano conformi a quanto richiesto, il D.S. ricorre ai rimedi contrattualmente previsti, quali l'applicazione di penali o l'utilizzo di clausole risolutive espresse.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### **CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

#### **Art. 13 *Controllo preventivo della Corte dei Conti***

1. L'efficacia dei contratti stipulati con soggetti esterni è soggetta, ai sensi dell'art. 3 lett. f- *bis*) della Legge n. 20 del 1994, al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.
2. Sono esclusi dall'ambito del predetto controllo, fra gli Incarichi oggetto del presente Regolamento, le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, e gli Incarichi di docenza (cfr. Corte dei conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, Deliberazione n. 20/2009).

#### **Art.14 *Obblighi di trasparenza***

1. L'Istituzione Scolastica è tenuta a dare adeguata pubblicità, sul sito istituzionale della scuola, dell'esito della procedura comparativa espletata secondo quanto indicato nel presente articolo.
2. In caso di Incarichi interni o affidati a personale di altre Istituzioni, la scuola è tenuta a pubblicare la durata e il compenso nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Personale", ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013.
3. Gli Incarichi affidati a soggetti esterni appartenenti ad altre P.A. o privati sono, altresì, oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori", ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.
4. Rispetto a quest'ultima tipologia di Incarichi esterni, la scuola è tenuta a pubblicare, entro tre mesi dal conferimento dell'Incarico e per i tre anni successivi:
  - gli estremi dell'atto di conferimento dell'Incarico;
  - il *curriculum vitae*;
  - i dati relativi allo svolgimento di Incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
  - compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.
5. L'Istituzione Scolastica deve, inoltre, procedere alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni dei dati di cui agli artt. 15 e 18 del D.Lgs. 33/2013, relativi agli Incarichi conferiti e autorizzati a dipendenti interni o conferiti e affidati a consulenti e collaboratori esterni, secondo i termini e le modalità indicate dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

**PARTE IV**

**ENTRATA IN VIGORE E MODIFICHE ALLO SCHEMA DI REGOLAMENTO**

**Art.15 Modifiche al presente Regolamento**

1. Eventuali modifiche del presente Schema di Regolamento devono essere introdotte mediante provvedimento adottato dal Consiglio di Circolo.
2. Il presente Regolamento deve intendersi, in ogni caso, automaticamente integrato per effetto delle sopravvenute disposizioni normative in tema di conferimento di Incarichi professionali ad opera delle Istituzioni Scolastiche.

**Art. 16 Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data della approvazione da parte del Consiglio di Circolo, ed è reso pubblico sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

**GRIGLIE DI VAUTAZIONE DI RIFERIMENTO:**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO PTOF-PON –POC -PNRR PIANO FORMAZIONE DOCENTI		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) (*)	6 7 8 9 10			Max punti 10
	Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)	5			
	Altre lauree diverse da quelle indicate in precedenza (punti 2 – max 2 titoli)	2			Max punti 4
	Diploma	2			Max punti 2
	Master universitari attinenti al modulo formativo, con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2 – max 3 titoli)	2			Max punti 6
	Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo, certificato e svolto per conto di Università, di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	6			Max punti 6



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	Possesso di certificazione ECDL start – quattro esami - (punti 2)	2			Max punti6
	Possesso di certificazione ECDL full – sette esami - (punti 3)	3			
	Possesso di certificazione ECDL advanced (punti 5)	5			
	Possesso di certificazione ECDL specialized (punti 6)	6			
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)	0,10			Max punti 1
ESPERIENZE LAVORATIVE	Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di scuola primaria in attività finanziate dal FSE (punti 2 per ogni esperienza – max 10 punti)	2			Max punti 10
	Esperienze di docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di altri ordini di scuola in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 3 per ogni anno – max 15 punti)	3			Max punti 15
	Esperienze di docenza nella scuola primaria di durata non inferiore a 6 mesi (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Incarichi di docente/relatore, su tematiche attinenti al modulo formativo, in corsi di formazione, seminari, convegni organizzati da Università, Istituzioni Scolastiche, Centri di Ricerca, Enti di Formazione (punti 1 per ogni incarico – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Attività laboratoriali extracurricolari pertinenti alla tipologia di modulo, di durata non inferiore a 20 ore (punti	2			Max punti 10



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	2 per ogni attività – max 10 punti)				
	Premi, riconoscimenti coerenti con il modulo formativo (punti 1 per ogni premio o riconoscimento – max 5 punti)	1			Max punti 5
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi al modulo formativo, di durata non inferiore a 20 ore (punti 2 per ogni titolo – max 10 punti)	2			Max punti 10
	<i>(* )Fino a 89/110 punti 6 Da 90/110 a 99/110 punti 7 Da 100/110 a 104/110 punti 8 Da 105/110 a 110/110 punti 9 110/110 e lode punti 10 (Si considera il titolo più vantaggioso)</i>	<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 100</b>

<b>TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR PTOF -PON –POC –PNRR- PIANO FORMAZIONE DOCENTI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Punteggio indicato dal candidato</b>	<b>Punteggio assegnato dalla Scuola</b>	<b>Punteggio Massimo Attribuibile</b>
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)*	10			Max 10 punti
	Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)*	6			
	Altra laurea diversa da quella indicata in precedenza	2			Max 2 punti
	Diploma (escluso personale con laurea)	2			Max 2 punti
	Master universitari con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2)	2			Max 6 punti
	Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	6			Max 6 punti
	Possesso di certificazione ECDL start	2			Max 6 punti
	Possesso di certificazione ECDL full	3			
Possesso di certificazione ECDL advanced (punti 5)	5				



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	Possesso di certificazione ECDL specialized (punti 6)	6			
	Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute (punti 3 per ogni certificazione – max 2 titoli)	3			Max 6 punti
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)	0,10			Max 1 punto
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, prestata in attività finanziate dal FSE (punti 3)	3			Max 15 punti
	Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di iniziative finanziate dal FSE (punti 3 per ogni esperienza – max 9 punti)	3			Max 9 punti
	Attività di tutoraggio in progetti finanziati dal FSE (punti 5 – max 15 punti)	5			Max 15 punti
	Altri incarichi nell'ambito di progetti finanziati dal FSE o dal FESR (punti 2)	2			Max 10 punti
FORMAZIONE AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione/aggiornamento specifici relativi al modulo formativo (punti 2)	2			Max 12 punti
	<b>(*) Si considera il titolo più vantaggioso</b>				
		<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 100</b>

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica in Scienze della Formazione o equipollente (punti 15 - max 1 titolo) *	15			Max 28 punti
	Laurea triennale in Scienze della Formazione o equipollente (punti 10 - max 1 titolo) *	10			
	Altra laurea diversa da quella indicata in precedenza (punti 5 - max 1 titolo)	3			
	Diploma (escluso personale con laurea)	2			
	Master universitari specifici con certificazione finale di durata almeno annuale	2			Max 6 punti
	Dottorato di ricerca specifico certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno	6			Max 6 punti
	Possesso di certificazione ECDL start –	2			
	Possesso di certificazione ECDL full –	3			



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	Possesso di certificazione ECDL advanced	5			Max6 punti
	Possesso di certificazione ECDL specialized	6			
	Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute	3			Max 6 punti
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti alla valutazione scolastica	0,10			Max 1 punto
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza di durata non inferiore a 30 ore, prestata in attività finanziate dal FSE	2			Max 10 punti
	Attività di tutoraggio in progetti finanziati dal FSE (punti 1 – max 5 punti)	1			Max 5 punti
	Attività di Referente per la Valutazione in progetti finanziati dal FSE	5			Max 15 punti
	Partecipazione a commissioni/gruppi di lavoro finalizzati alla valutazione e/o autovalutazione d'istituto	2			Max 10 punti
	Altre esperienze in attività finanziate dal FSE (progettazione, gestione, coordinamento... -	2			Max 10 punti
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione specifici relativi alla valutazione scolastica (punti 2 – max punti 10)	2			Max 10 punti
<b>(*) si considera il titolo più vantaggioso</b>		<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 100</b>

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<b>Esperto madrelingua per progetti PTOF-PON –POC -PNRR</b>					
<b>TITOLI CULTURALI</b>	Laurea specialistica attinente al modulo formativo conseguita nel Paese di provenienza (punti 30 – max un titolo)*	30			Max punti30
	Laurea triennale attinente al modulo formativo conseguita nel Paese di provenienza (punti 20 – max un titolo)*	20			
	Laurea specialistica conseguita nelPaese di provenienza (punti 15 –max un titolo)*	15			
	Laurea triennale conseguita nel Paese di provenienza *	10			
	Diploma di istruzione secondaria superiore conseguito nel Paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo e laurea conseguita in altro Paese, accompagnata da certificazione linguistica di livello almeno C1*	6			
	Master universitari attinenti al modulo formativo, con certificazione finale di durata almeno annual (punti 2 – max 3 titoli)	2			Max punti6
	Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo, certificato e svolto per conto di Università, didurata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	6			Max punti6
	Possesso di certificazione ECDL start	2			



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	Possesso di certificazione ECDL full –	3			Max punti6
	Possesso di certificazione ECDL advanced	5			
	Possesso di certificazione ECDLspecialized	6			
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo	0,10			Max punti1
	Abilitazione all'insegnamento dellalingua oggetto del percorso formativo	5			Max punti5
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di scuola primaria in attività finanziate dal FSE (punti 2 per ogni esperienza – max 10 punti)	2			Max punti10
	Esperienze di docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di altri ordini di scuola in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza)	1			Max punti5
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno – max 10)	2			Max punti10
	Esperienze di docenza nella scuola primaria di durata non inferiore a 6mesi (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	1			Max punti5
	Incarichi di docente/relatore, su tematiche attinenti al modulo formativo, in corsi di formazione, seminari, convegni organizzati da Università, Istituzioni Scolastiche, Centri di Ricerca, Enti di Formazione(punti 1 per ogni incarico – max 5punti)	1			Max punti5
<b>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO</b>	Specializzazioni, corsi di formazionee/o aggiornamento specifici relativi al modulo formativo, di durata non inferiore a 20 ore (punti 2 per ogni titolo – max 10 punti)	2			Max punti10
	Corsi di formazione e/o aggiornamento relativi alla gestione/organizzazione di progetti finanziati dal FSE (punti 0,50 per ogni titolo – max punti 1)	0,50			Max punti1
		<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 100</b>

(\*) si considera il titolo più vantaggioso

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (PTOF- FSE-FESR-POC-PNRR ecc....)**

Titoli	Punteggio	Punteggio a cura dell'aspirante	Punteggio a cura dell'Istituzione Scolastica
Diploma secondaria I grado*	3		
Diploma secondaria II grado*	4		
Diploma di Laurea*	5		
Attestato di qualifica professionale	5		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Certificazione ECDL- EIPASS ecc..	1punto per ogni titolo max 5 punti		
Altri titoli culturali o certificazioni	1punto per ogni titolo max 5 punti		
Incarichi di gestione amministrativa nei FESR- FSE-POC	3 punti per ogni titolo max 15		
Anzianità di servizio nell'attuale ruolo	0,50 per ogni anno max 5 punti		
	TOTALE		

(\*) si considera il titolo più vantaggioso

**COLLABORATORI SCOLASTICI (PTOF- FSE-FESR-POC-PNRR ecc....)**

Titoli	Punteggio	Punteggio a cura dell'aspirante	Punteggio a cura dell'Istituzione Scolastica
Diploma secondaria I grado*	3		
Diploma secondaria II grado*	4		
Diploma di Laurea*	5		
Attestato di qualifica professionale	5		
Certificazione ECDL-EIPASS ecc..	1 per ogni titolo max 5 punti		
Altri titolo culturali o certificazioni	1 per ogni titolo max 5 punti		
Anzianità di servizio nell'attuale ruolo	0,50 per ogni anno max 5 punti		
	TOTALE		

(\*) si considera il titolo più vantaggioso

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA - COLLAUDATORE FESR**

TITOLI CULTURALI		
Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) *	voto110/lode 10 punti voto da 108 a 110 9 punti voto da 100 a 107 8 punti voto< 107 7 punti	max punti 10



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Laurea Triennale *	voto 110/lode 5 punti voto da 108 a 110 4,5 punti voto da 100 a 107 4 punti voto < 107 3,5 punti	max punti 5
Diploma / abilitazioni / altri titoli accademici (master, specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, ecc.), coerenti con l'oggetto della prestazione (si valutano max n. 2 titoli)	punti 2 x titolo	max punti 4
<b>ALTRI TITOLI PERTINENTI CON L'INCARICO</b>		
Esperienze documentate nella tipologia richiesta dal Progetto e nel settore informatico Animatore digitale- Funzione strumentale supporto tecnologico (si valutano max n. 10 titoli)	punti 2 x esperienza	max punti 10
<b>ALTRI TITOLI VALIDI PER VALUTAZIONE</b>		
Esperienza Progettista PON/FESR Esperienza Collaudatore PON/FESR	punti 2 per ogni esperienza	max 8 punti
Esperienza Esperto/Tutor PON Conoscenza utilizzo della piattaforma GPU-Indire	punti 1 per ogni esperienza	max 3 punti
(*) si considera il titolo più vantaggioso	Totale punti	40

**GRIGLIA REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI PER SELEZIONE RSPP**

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea (Art. 32 comma 5 d.lgs. 81/08)	5
Iscrizione Albo Professionale	5
Esperienze maturate nelle istituzioni scolastiche in qualità di RSPP (maggiori di 6 mesi cadauna)	3 punti per incarico max 10
Esperienze maturate in altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di RSPP (maggiori di 6 mesi cadauna)	2 punti per incarico max 10
Attestati Corsi di formazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro	2 punti per ogni corso max 10
Master pertinenti	2 punti per ogni titolo max 6
Certificazioni informatiche (ECDL-EIPASS) 1 punto per certificazione	Max 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Certificazione CISCO o equipollente	Max 2
Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza	2 punti per corso max 10 punti
Esperienza di docenza nelle Istituzioni Scolastiche	1 punto per anno max 10 punti
<b>TOTALE</b>	<b>Max 70</b>

**GRIGLIA PER PARTECIPAZIONE/MOBILITÀ PROGETTI ERASMUS**

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA SCUOLA
Diploma di laurea Specificare:.....	Max 5 PUNTI		
Diploma di istruzione secondaria superiore (escluso per i docenti già forniti di Diploma di laurea)	Max 3 PUNTI		
Anzianità di servizio Specificare:.....	1 punto per ogni anno di servizio Max 10 punti		
Certificazione in lingua inglese livello B1	5 PUNTI		
Docenti che partecipano o abbiano partecipato negli ultimi 5 anni a una funzione strumentale	MAX 10 PUNTI		
Docenti che abbiano partecipato alle mobilità in altri progetti Erasmus+	1 punto per ogni anno mobilità Max 5 PUNTI		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Docenti che abbiano partecipato alla stesura dei Progetti PON/FESR/ERASMUS+ negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni attività Max 5 PUNTI		
Docenti che partecipano o abbiano partecipato a progetti PON in qualità di tutor e/o esperti	1 punto per ogni esperienza Max 5 PUNTI		
Docenti che abbiano svolto la funzione di collaboratori del D.S. o responsabili di plesso negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni anno Max5 PUNTI		
Docenti che abbiano svolto il ruolo di FF.SS. Referenti e responsabili di progetti	1 punto per ogni attività max 2		
Docenti che abbiano certificazione ECDL/EIPASS o altre certificazioni per competenze digitali	1 punto per ogni certificazione Max 5 PUNTI		
	<b>TOTALE PUNTEGGIO MAX 60</b>		

**GRIGLIA PER PARTECIPAZIONE A PROGETTI REGIONALI EXTRACURRICULARI**

<b>TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR –ESPERTO</b>		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Punteggio indicato dal candidato</b>	<b>Punteggio assegnato dalla Scuola</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>
<b>TITOLI CULTURALI</b>	Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) *	9			Max 9 punti
	Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) *	6			
	Master universitari con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2)	2			Max 4 punti
	Possesso di certificazione ECDL	1			Max 1
	Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute	1			Max 1 punti
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	Anni di servizio di ruolo	2			Max 20



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

	Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di attività sulle tematiche ambiente, salute e legalità pertinenti al modulo formativo (punti 3 per ogni esperienza)	3			Max 9 punti
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Formazione/aggiornamento specifica relativa alle tematiche ambiente, salute e legalità pertinenti al modulo formativo (punti 2)				Max 6 punti
(*) si valuta il titolo più vantaggioso)		<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 50</b>

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI VALUTATORE		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea triennale (max 1 titolo)	5			Max 5
	Master universitari con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2)	2			Max 4 punti
	Possesso di certificazione ECDL	1			Max 1
	Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute	1			Max 1 punti
TITOLI PROFESSIONALI	Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di attività (punti 3 per ogni esperienza)	3			Max 9 punti
	Anni di servizio di ruolo	2			Max 20
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Attività svolta come valutatore- Formazione pertinente alla valutazione	2			Max 10 punti
		<b>TOTALE</b>			<b>PUNTI 50</b>

PNRR - Piano "Scuola 4.0" e linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU- Azione 1- Next Generation Classroom. Ambienti di apprendimento innovativi - Codice avviso/decreto M4C1I3.2- 2022-961 GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA DI PROGETTISTA E/O DEL GRUPPO DI LAVORO PROGETTO - COLLAUDAORE E/O DEL GRUPPO DI LAVORO COLLAUDO

Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.....	1 punto
Laurea Triennale fino a 89 ..... 2 punti da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti	Max punti 10 *
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Dottorato di ricerca - 2 punti per ogni titolo (max 1 titoli)	Max punti 4
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche ECDL- EIPASS- AICA o altri soggetti accreditati (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazione CISCO o equipollente – 2 punti	punti 2
Iscrizione all'Albo professionale	punti 2
<b>Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarico di animatore Digitale – 1 punto per ogni esperienza – (max 4 punti)	Max punti 4
Incarico di componente Team dell'Innovazione - 0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 2
Incarico Funzione Strumentale supporto tecnologico	Max punti 2
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio - 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio – 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD- 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di progettazione di interni (documentabili) - 1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4 punti
<b>TOTALE PUNTI 70</b>	

**GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO E/O SUPPORTO AL RUP PER L'ATTUAZIONE DELLA PROGETTUALITÀ DEL PNRR**

Istruzione e Formazione	Punti Max.	A cura del candidato	A cura della Commissione
Laurea specifica (verrà valutato 1 solo titolo) Voto (da 60 a 80) Voto da (81 a 100) Voto da 101 a 110 e lode)	Punti 5 Punti 10 Punti 15		
DIPLOMA	5 punti		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Ulteriori Titoli Universitari (es. Master, Dottorati di Ricerca, Scuole di Specializzazione) 1 punto per ogni titolo	Max 5 punti		
Competenze linguistiche certificate (verrà valutato 1 solo titolo)	Max 2 punti		
Competenze informatiche (documentabili e riconosciute dal MIUR) <b>ecdI- eipass- cisco</b> 1 punto per ogni titolo	Max 3 punti		
Esperienza lavorativa professionale, pubblica o privata, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico – finanziaria- amministrativa 1 punto per ogni attività	Max 20 punti		
Partecipazione a corsi di formazione organizzati dal MI o da enti specializzati 1 punto per ognuno	Max 5 punti		
Anni di servizio	Max 5 punti		
Totale Max	60 punti		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

Criteria di selezione Formatore interno /esterno per Progetto “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

ESPERTO /FORMATORE	
Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado..... 1 punto	Max punti 10 *
Laurea Triennale fino a 89 ..... 2 punti da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	
Dottorato di ricerca - 2 punti per ogni titolo (max 1 titoli)	
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
<b>Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarico di animatore Digitale – 1 punto per ogni esperienza – (max 4 punti)	Max punti 4
Incarico di componente Team dell’Innovazione - 0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max punti 2
Incarico Funzione Strumentale supporto tecnologico	Max punti 2
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD- PNRR- 5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 10 punti
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio – 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD- 2,5 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 5 punti
Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di scuola primaria in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza )	Max 5 punti
Esperienze di docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di altri ordini di scuola in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza )	Max 5 punti
TOTALE MAX 60 punti	

(\*) i tre titolo non si cumulano



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

**Tabella Compensi**

**PON E PROGETTI EXTRA CURRICOLARI**

Incarico	Tipologia	Costo /orario Lordo Stato	Costo /orario dipendente
Esperto PON	PON	70,00 euro	52,75 euro
Tutor		30,00 euro	22,61 euro
Valutatore		23,22 euro	17,50 euro
DSGA		24,55 euro	18,50 euro
ATA Assistente Amministrativo	Progetti extracurricolari	19,24 euro	14,50 euro
ATA Collaboratori Scolastici		16,59 euro	12,50 euro

**PON-PNRR  
PERSONALE INTERNO**

Incarico	Costo Lordo Stato
PROGETTISTA	Costo rapportato al profilo contrattuale di appartenenza
COLLAUDATORE	

**ATTIVITA' DI DOCENZA PERSONALE INTERNO**

Incarico	Costo Lordo Stato	Costo Lordo Dipendente
DOCENZA ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO	46,45 euro	35,00 euro
DOCENZA ATTIVITA' NON DI INSEGNAMENTO	23,22 euro	17,50 euro



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

La tabella si riferisce al personale interno all'istituzione scolastica o in servizio presso altre istituzioni scolastiche

**ATTIVITA' DI DOCENZA PERSONALE ESTERNO**

<b>Incarico</b>	<b>Costo Lordo Stato</b>	<b>Costo Lordo Dipendente</b>
<b>DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE</b>	<b>54,83 euro</b>	<b>41,32 euro</b>
<b>DOCENZA IN CORSI DI formazione -progetto ptof – seminari e conferenze per docenti universitari e dirigenti</b>	<b>68,54 euro</b>	<b>51,65 euro</b>
<b>Attività di direzione-organizzazione e controllo delle singole iniziative formative destinate al personale della scuola</b>	<b>54,83 euro</b>	<b>41,32 euro</b>
<b>Attività di coordinamento scientifico-progettazione-produzione- validazione dei materiali – monitoraggio- valutazione degli interventi stessi</b>	<b>DA 54,83 A 68,54 euro</b>	<b>DA 41,23 A 51,65 euro</b>
<b>Assistenza tutoriale-coordinamento lavori di gruppo – esercitazioni</b>	<b>34,26 euro</b>	<b>25,82 euro</b>

**COMPENSI PERSONALE ATA COME DA CCNL**

<b>Incarico</b>	<b>Costo Lordo Stato</b>	<b>Costo Lordo Dipendente</b>
<b>COLLABORATORE</b>	<b>16,59 euro</b>	<b>12,50 euro</b>



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA**

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

e-mail: [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it)

sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

<b>SCOLASTICO</b>		
<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>19,24 euro</b>	<b>14,50 euro</b>
<b>DIRETTORE SGA</b>	<b>24,55 euro</b>	<b>18,50 euro</b>

**APPROVATO DAL CONSIGLIO DI CIRCOLO NELLA SEDUTA DEL 11/05/2023**