



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ultimo IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



CIRCOLO DIDATTICO PALAZZELLO

via Monte Cervino, 3 – 97100 RAGUSA

Tel. 0932/255628 – Tel./ Fax. 0932/080636 –

Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - Cod. fiscale n. 80003070887

e-mail rgee004002@istruzione.it - PEC: rgee004002@pec.istruzione.it - sito web www.palazzello.edu.it

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico Prot. 4396 del 9 marzo 2018 – Competenze di base 2a edizione- per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.*

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 “Giocare insieme ... un PON per crescere”
CUP : B28H18013850007**

AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTO MADRELINGUA INGLESE rivolto a DOCENTI DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE per collaborazione plurima o, in subordine, ad ESPERTI DI MADRELINGUA INGLESE ESTERNI per contratto di prestazione d’opera.

Agli Atti FASCICOLO PON

Al Sito Web:
Albo Pretorio On line Sezione Fondi Strutturali

Al Sito Web:
Home Page – Sezione PON

Al Sito Web:
Amministrazione Trasparente - Altri Contenuti – Fondi Strutturali

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

- VISTO** il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129**, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il **Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2018** *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** la formale autorizzazione all’attuazione del progetto presentato, in attuazione dell’Avviso Pubblico del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, protocollo numero **AOOGDEFID Prot. 4396 del 9 marzo 2018**, Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa
- VISTO** l’**autorizzazione comunicata all’USR Sicilia con nota** Prot. AOODGEFID 20678 del 21/06/2019 dal Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l’innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale del precitato Ministero,
- VISTA** la **lettera di autorizzazione** Prot. **AOODGEFID/22750 del 01/07/2019**, che per il Progetto in argomento prevede un finanziamento pari a **€. 37.268,00** a carico del Fondo Sociale Europeo
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n° 98 del 17/04/2018, con cui è stata approvata la candidatura all’Avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 4396 del 09/03/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n° 520 del 19/04/2018, verbale numero 318, con la quale, su parere favorevole del Collegio dei Docenti, è stato autorizzato l’inoltro della candidatura di cui all’Avviso Pubblico AOODGEFID/4396 precitato;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 4396 del 9 marzo 2018, trasmessa per via telematica dal Ministero dell’ Istruzione, dell’Università e della Ricerca - Direzione Generale per la gestione dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola , competenze e ambienti per l’ apprendimento 2014-2020”. Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base . .Avviso pubblico di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’ offerta formativa- seconda edizione.
- VISTA** l’assunzione in bilancio Prot. n. 2998 del 12/09/2019 al Programma Annuale 2019 del finanziamento relativo al progetto PON“*Giocare insieme...un PON per crescere*”
- CONSIDERATO** che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P.: B28H18013850007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 *Giocare insieme...un PON per crescere*”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo numero **571 del 17 settembre 2019, verbale numero 332** con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43c e 45 del Decreto Interministeriale numero 129 del 28/08/2018, recepito dal Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2018, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento*”;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo numero **570 del 17 settembre 2019, verbale numero 332** con la quale è stato approvato l'espletamento del Progetto e l'inserimento delle attività progettuali all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/2020;
- VISTE** le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- VISTA** la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti";

CONSIDERATO che non sono presenti docenti di madre lingua tra il personale interno e che bisogna ricorrere a selezione di **DOCENTI DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE per collaborazione plurima o, in subordine, ad ESPERTI MADRELINGUA INGLESE ESTERNI per contratto di prestazione d'opera.**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

comunica

che è aperta la procedura di selezione per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 Giocare insieme...un PON per crescere
- per l'individuazione di n.1 Esperto di Madrelingua

Attività previste nel modulo formativo

Modulo "Keep in touch with English"

Percorso formativo per il potenziamento delle competenze di base di lingua inglese

TITOLO DEL MODULO	"Keep in touch with English"
CONTENUTI DEL MODULO	Il modulo ha come scopo la costruzione di un percorso formativo alternativo, quale valore aggiunto al curriculum di base, nell'ottica dell'implementazione alla comprensione e alla "fluency" della L2. Il progetto nasce per porre in condizioni favorevoli gli alunni ad affrontare le prove d'inglese INVALSI e dare opportunità formative crescenti agli alunni che nei futuri anni scolastici mostreranno motivazioni ad impadronirsi di una nuova lingua così da permettergli di comprendere brevi dialoghi, istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano e identificare il tema generale di un discorso in cui si parla di argomenti noti; comprendere brevi testi multimediali identificandone parole chiave e il senso generale; produrre frasi significative riferite ad oggetti, luoghi, persone, situazioni note; interagire in modo comprensibile con un compagno o un adulto, utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione, leggere e comprendere brevi e semplici testi, scrivere messaggi per presentarsi, per invitare qualcuno, per chiedere e dare notizie, individuare alcuni elementi culturali e cogliere rapporti tra forme linguistiche e usi della lingua straniera. L'itinerario didattico-formativo prevede la realizzazione di un laboratorio di lingua inglese in cui si alterneranno momenti di gioco per acquisire ed esercitare strutture linguistiche specifiche in situazione ludica e percorsi metodologici che faranno leva sulla spontanea propensione dell'alunno verso la comunicazione verbale, sul suo desiderio di socializzare e interagire con l'ambiente circostante. Si prevede inoltre di conseguire la certificazione delle competenze Livello A2 del QCER.
SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO Il calendario degli incontri viene stabilito di concerto con il Gruppo di Coordinamento, tenendo conto delle esigenze e dei criteri stabiliti dall'Istituzione Scolastica attuatrice. Qualsiasi variazione deve essere concordata con il Gruppo di Coordinamento.	Scuola Primaria Palazzello di Ragusa Dicembre 2019-giugno 2020
FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE PER IL MODULO	<ul style="list-style-type: none"> • N.1 tutor d'aula per 100 ore • N.1 esperto madrelingua per 100 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi quinte della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO NELLE TABELLE ALLEGATE AL PRESENTE BANDO

Requisiti di ammissibilità Esperto Madrelingua

I candidati dovranno possedere i requisiti di ammissibilità di seguito indicati:

- docenti madrelingua cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:
 - a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
 - b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente, almeno di livello C1.

Durata dell’incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell’incarico e dovranno essere concluse **entro e non oltre il 31/07/2020**.

Compiti

L’Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l’attività dei corsi provvedendo, nella fase iniziale, col Tutor d’aula, alla predisposizione di un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
6. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
7. compilare e firmare il registro delle attività;
8. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove previsto.

Compensi

Il compenso spettante all’Esperto è determinato secondo quanto previsto nell’Avviso per costo orario onnicomprensivo di tutti i costi (fiscali, previdenziali e assistenziali) in **€ 70,00/h** per effettuare le attività.

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

L’istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (allegato A: istanza di partecipazione – Allegato B: griglia di valutazione) reperibili sul sito web dell’istituzione scolastica all’indirizzo www.palazzello.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia del documento di riconoscimento, **pena esclusione, dovrà pervenire al Dirigente Scolastico in plico sigillato oppure inviata tramite PEO all’indirizzo rgee004002istruzione.it oppure posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo rgee004002@pec.istruzione.it.**

NB: Gli allegati A e B vanno scelti in relazione alla tipologia di incarico richiesto.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell’oggetto della e-mail dovrà essere indicato il nominativo del mittente e riportata la dicitura: “Contiene domanda per la funzione di

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/11/2019

Ai fini della compilazione dell'istanza, appositamente predisposta e da editare, si fa presente che non saranno conteggiati i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa. I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'istituzione scolastica, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Il presente Avviso **rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola**; trascorso il termine previsto, lo stesso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione. Prioritariamente, si provvederà a valutare le domande pervenute per il profilo di esperto Madrelingua esterno per collaborazioni plurime e, solo in assenza di tali candidature, si procederà alla valutazione di docenti esperti Madrelingua esterni per contratto di prestazione d'opera. **La graduatoria provvisoria** verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola; la stessa sarà strutturata come segue : *Precedenza*: in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto. A parità di punteggio ottenuto: a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative; b) in caso di ulteriore parità, all'aspirante anagraficamente più giovane.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro quindici giorni dalla pubblicazione della stessa.

Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria diventerà **definitiva** a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti. In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Stipula del contratto

L'incarico sarà assegnato secondo l'ordine di precedenza assoluta sulla base della valutazione dei titoli dichiarati dal candidato e secondo l'ordine di priorità della seguente tabella:

1ª priorità	Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico (Collaborazione plurima – art. 35 CCNL scuola)
2ª priorità	Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

In caso di incarico ad esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione, questi, all'atto della stipula del suddetto incarico, dovranno produrre, pena l'esclusione, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. La stipula dell'incarico non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine della Scuola. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche. In base al contratto d'opera l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con il TUTOR del progetto e gestirà direttamente le proprie attività assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni ed al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, dei titoli e delle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Circolo, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43c e 45 del Decreto Interministeriale numero 129 del 28/08/2018, recepito dal Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2018, di cui alla **delibera numero 571 del 17 settembre 2019, verbale numero 332**, pubblicati sul Sito istituzionale, nell'home page sezione: Progetto "Giocare insieme...un PON per crescere" – cod.: 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180.

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28/08/2018. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del **D.Lgs. 196/2003**- così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del **Regolamento Europeo 2016/679**. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente. Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica. L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2018, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per

la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Anna Caratozzolo
(documento firmato digitalmente)